



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CARDUCCI"**  
*Via Lombardia n° 1 – 030043 CASSINO (Fr) 0776/21203-325569 fax 0776/311349*  
**Cod. fiscale 90041240608**  
E-mail: [fris031001@istruzione.it](mailto:fris031001@istruzione.it) – Pec: [fris031001@pec.istruzione.it](mailto:fris031001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.liceocarduccicassino.it](http://www.liceocarduccicassino.it)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Cassino, data e prot. vedi segnatura

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;



- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture- pubblicato sulla G.U n. 91 del 19/04/2016;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2018/19;
- VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512 che, ai fini della razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici, ha previsto l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A. (convenzioni, accordi quadro, MEPA, sistema dinamico di acquisizione);
- VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni riportati al successivo art. 1;
- RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 entro breve tempo;
- CONSIDERATA l'urgenza di predisporre un'aula informatica per l'utilizzo di software di grafica Adobe Creative Cloud già acquisito, necessario alla preparazione degli alunni all'Esame di Stato, per il quale c'è bisogno di PC prestazionali non disponibili nella sede del Liceo Artistico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DECRETA

##### Art. 1 Oggetto

Si decreta e autorizza l'avvio della procedura di affidamento, non potendo procedere ad effettuare acquisti in Convenzioni Consip attive per le motivazioni indicate in premessa relativamente a Personal Computer e Monitor, tramite richiesta di offerta (RDO), ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010, da svolgersi sul mercato elettronico MEPA, per l'affidamento chiavi in mano del laboratorio, così come descritto nel disciplinare e nella documentazione tecnica allegata, dando atto che saranno selezionate ed invitate le imprese che risulteranno abilitate sul MEPA e in possesso dei prodotti caratterizzanti il progetto oggetto dell'affidamento, se in numero ancora eccessivo, selezionandone almeno tre tra quelle che maggiormente



rispondono alle caratteristiche di semplificazione ed implementazione dell'accesso delle micro, piccole e medie imprese, tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e delle filiera corta, ai sensi dell'art. 1 let. ddd) della Legge n. 11/2016.

In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad appaltare la gara anche in presenza di una sola offerta purché valida.

#### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, secondo quanto disciplinato dal comma 4 art. 95 del D.Lgs 50/2016, tale criterio di scelta è dettato essendo il presente appalto contemplato dal comma 2 lettera a) art. 36 del D.Lgs 50/2016 in quanto trattasi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

#### **Art. 3 Importo**

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura e messa in opera di cui all'art. 1 è di €. € 10.000 (diecimila/00), IVA ESCLUSA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

#### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata, vista l'urgenza, entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

#### **Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approva il disciplinare della Richiesta di Offerta (RdO) e il relativo capitolato tecnico;

#### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Licia Pietroluongo.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Licia Pietroluongo

Allegati:

Capitolato Tecnico





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CARDUCCI"**  
**Via Lombardia n° 1 – 030043 CASSINO (Fr) 0776/21203-325569 fax 0776/311349**  
**Cod. fiscale 90041240608**  
E-mail: [fris031001@istruzione.it](mailto:fris031001@istruzione.it) – Pec: [fris031001@pec.istruzione.it](mailto:fris031001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.liceocarduccicassino.it](http://www.liceocarduccicassino.it)

### Capitolato Tecnico

Materiale da acquistare:

Descrizione	Quantità
Personal Computer per Grafica	10
Monitor per Grafica	10

### Caratteristiche tecniche minime

<b>Personal Computer per grafica</b>	<b>Personal Computer MiniTower di Primario produttore internazionale</b> Specifiche Tecniche: PROCESSORE Intel Core i7 (8 gen) MEMORIA RAM 8 GB DDR4 HARD DISK 512 GB – tecnologia SSD AUDIO Scheda Audio Integrata SISTEMA OPER. S.o.: Windows 10 PRO S.O.: 64 bit
<b>Monitor per Grafica</b>	<b>Monitor di Primario produttore internazionale</b> Dimensione 23,8 , formato 16:9, IPS PANEL , RESOLUTION: 1 22 1920X1080, 250 CD/M2, RESP.TIME 4MS, INPUT :VGA +HDMI